

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ CZYNNOŚCI I PRAC OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM
W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W POMIĘSZCZENIACH
BIUROWYCH, POMIĘSZCZENIACH I CIĄGACH KOMUNIKACYJNYCH
PRZYNALEŻNYCH DO POMIĘSZCZEŃ BIUROWYCH
ORAZ TERENU ZEWNĘTRZNEGO**

1. Wielkość powierzchni objętych zamówieniem:

Pomieszczenia biurowe

L.p.	Adres - pomieszczenia biurowe	Pow. wew. w m ²	Powierzchnie wew. przynależne w m ²
		Powierzchnie biurowe	Ciągi komunikacyjne (korytarz, klatka, pomieszczenia techniczne i gospodarcze)
1.	Chełmska 8A	433,27	119,15
RAZEM		433,27	119,15
OGÓŁEM		552,42	

Powierzchnie zewnętrzne

L.p.	Adres - budynku mieszkalnego	Tereny zewnętrzne i ciągi komunikacyjne.
1.	Chełmska 8A	204,75
RAZEM		204,75

2. Szczegółowy zakres czynności wraz z wymaganym minimalnym harmonogramem ich wykonywania: pomieszczenia biurowe ZMZ MSWiA: ul. Chełmska 8A /Warszawa/

Lp.	Specyfikacja prac	częstotliwość wykonania				uwagi
		codziennie	w tygodniu	w miesiącu	w roku	
pomieszczenia biurowe oraz pomieszczenia przynależne do pomieszczeń biurowych						
1.	Opróżnianie koszy na śmieci, wnoszenie śmieci.	1				
2.	Wymiana plastikowych worków w koszach na śmieci.	1				
3.	Mycie koszy wewnątrz i na zewnątrz.	1				
4.	Odkurzenie dywanowych wykładzin podłogowych.	1				
5.	Pranie dywanowych wykładzin podłogowych w pomieszczeniach biurowych.					Wg potrzeb - szczegółowe terminy do ustalenia z osobą nadzorującą
6.	Mycie podłóg nie pokrytych wykładziną podłogową.	1				
7.	Usuwanie plam z wykładzin					według potrzeb

Lp.	Specyfikacja prac	częstotliwość wykonania				uwagi
		codziennie	w tygodniu	w miesiącu	w roku	
	podłogowych.					
8.	Wycieranie kurzu i polerowanie blatów biurek (o ile nie leżą na nich dokumenty), mebli, wyposażenia biurowego i innych powierzchni	1				
9.	Odkurzanie tapicerki meblowej.		1			
10.	Mycie parapetów okiennych.	1				
11.	Mycie okien.				4	szczegółowe terminy do ustalenia z osobą nadzorującą
12.	Mycie drzwi wewnętrznych i zewnętrznych.		1			
13.	Odkurzanie, mycie rolet.			1		
14.	Odkurzanie i mycie kaloryferów.			1		
15.	Odkurzanie ścian i innych miejsc gromadzenia kurzu.			1		
16.	Czyszczenie tablic ogłoszeniowych, innych tablic i napisów		1			
17.	Czyszczenie osprzętu elektrycznego.			1		
18.	Czyszczenie i dezynfekowanie wszystkich urządzeń sanitarnych.	1				
19.	Usuwanie osadu i kamienia z urządzeń sanitarnych.		1			
20.	Czyszczenie baterii umywalkowych, powierzchni błyszczących i emaliowanych.		1			
21.	Czyszczenie lusterek, pojemników na mydło, i bieżące uzupełnianie ich zawartości.	1				
22.	Mycie okładzin ściennych (glazura) środkiem dezynfekującym.		1			
23.	Mycie okładzin podłogowych (terakota) środkiem dezynfekującym.	1				
24.	Bieżące uzupełnianie papieru toaletowego i ręczników papierowych.	1				
25.	Pranie firan				3	
26.	Pranie zasłon				3	
teren zewnętrzny						
1.	Sprzątanie terenów zewnętrznych i ciągów komunikacyjnych.	1				

Lp.	Specyfikacja prac	częstotliwość wykonania				uwagi
		codziennie	w tygodniu	w miesiącu	w roku	
2.	Opróżnianie zewnętrznych koszy na śmieci, wynoszenie śmieci	1				
teren zewnętrzny w okresie zimowym						
1.	Odśnieżanie terenu zewnętrznego i ciągów komunikacyjnych.	Według potrzeb – pokrywa śnieżna nie może zalegać dłużej niż 4 godz.				
2.	Posypywanie mieszanką piaskowo - solną lub innymi środkami uzgodnionymi z zamawiającym terenu zewnętrznego i ciągów komunikacyjnych	Według potrzeb				
3.	wywożenie nadmiernej ilości śniegu w miejsce do tego przeznaczone	Przemy nie mogą przekraczać 10% powierzchni ogólnej ciągów zewnętrznych i wysokości 60 cm				

1. Zadania określone w zakresie wykonywanych prac Wykonawca zrealizuje przy użyciu własnych materiałów i sprzętu (środki czystości, art. higieniczne, papier toaletowy, mydło w płynie itp.).
2. Koszt ww. materiałów Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej.
3. Zastosowane środki do sprząkania i czyszczenia muszą być wysokiej jakości i posiadać zgodne z obowiązującymi przepisami atesty dopuszczające je do stosowania.
4. Realizacja czynności codziennych powinna rozpoczynać się w godzinach rannych, nie wcześniej jednak niż od godz. 6.00, i nie później niż od godz. 8.00 i przebiegać w sposób nie zakłócający funkcjonowania ZZM MSWiA.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę niniejszej umowy z zachowaniem niżej wymienionych zasad:
 - 1) w przypadku podejmowania czynności przed godz. 6.00 – należy bezwzględnie stosować się do postanowień Regulaminu Zakwaterowania w Internacie **/kategorycznie zabrania się zakłócania ciszy nocnej!/.**
 - 2) w okresie zimowym:
 - a. w pierwszej kolejności wykonywane będą czynności polegające na odśnieżaniu, usuwaniu oblodzenia, posypywaniu ciągów zewnętrznych piaskiem – prace te powinny być zakończone najpóźniej do godz. 7.00, przy czym pokrywa śnieżna nie może zalegać dłużej niż 4 godziny;
 - b. podczas występowania opadów śniegu i gołoledzi, utrzymywanie ciągów pieszych i dróg komunikacyjnych poprzez usuwanie śniegu i lodu każdorazowo po opadach oraz posypywanie piaskiem;
 - c. czynności odgarniania śniegu i usuwania lodu oraz posypywania ciągów komunikacyjnych piaskiem powinny być wykonywane w wielokrotności wymuszonej warunkami atmosferycznymi;
 - d. odśnieżanie i usuwanie warstw lodu z ciągów komunikacyjnych powinno być wykonywane systematycznie, w sposób zapewniający bezpieczeństwo dla przechodniów. Nie dopuszcza się zgarniania śniegu, błota, piasku na jezdnię, do krutek ściekowych, na ściany budynków oraz na nasadzenia np. żywopłotowe graniczące z oczyszczanym chodnikiem;
 - e. do czynności odśnieżania zalicza się również usypywanie odgarniętego śniegu w przyzmy na brzegu chodnika, a w przypadku przekroczenia wysokości 60 cm przyzmy przy zajęciu 10% powierzchni ciągów pieszych ich wywóz;
 - f. po okresie zimowym Wykonawca jest zobowiązany usunąć i wywieźć piasek wykorzystywany do posypywania terenu zewnętrznego i ciągów komunikacyjnych.