



ZARZĄD ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

00-725 Warszawa, ul. Chełmska 8A

Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSWiA
00-725 Warszawa, ul. Chełmska 8A

Warszawa, dnia ¹³..... 10. 2024 r

Wpłynęło 2024 -10- 2 3

Znak spr. 1557/2024

Ilość zał. ark.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr postępowania 7/ADM/2024

Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSWiA z siedzibą w Warszawie przy ul. Chełmskiej 8A, 00 – 725 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa jest nie większa niż 130 000 netto.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie *Zarządzenia Dyrektora Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA Nr 8/2023 z dnia 11 grudnia 2023 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000 netto.*

Opis przedmiotu zamówienia Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń biurowych w związku z wdrożeniem Systemu Zarządzania Dokumentami i Zadaniem Pracowników e-Dok dla Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSWiA:

- 1) 1 drukarki kodów kreskowych ZEBRA ZT411 wyposażona w możliwość nawijania wydrukowanych etykiet wraz z materiałami eksploatacyjnymi: etykiety MAT o formacie 40x25 konfekcjonowane po 4000 wraz z folią termotransferową WAX 200 HIGH Quality o formacie 60x450 OUT w ilości pozwalającej zadrukować zamówioną ilość etykiet,
- 2) 2 drukarek kodów kreskowych ZEBRA ZD421T wraz z materiałami eksploatacyjnymi: etykiety półbłysk o formacie 80x50 OUT konfekcjonowane po 1000 wraz z folią termotransferową WAX 200 HIGH Quality o formacie 84x74 OUT w ilości pozwalającej zadrukować zamówione etykiety,
- 3) 3 czytników kodów kreskowych, przeznaczony do pracy stacjonarnej, umożliwiający ergonomiczną pracę, z wyświetlaniem linii ułatwiającej operatorowi skanowanie z funkcją skanowania bez konieczności wyzwalania przyciskiem, port USB - Czytnik ręczny Honeywell Voyager 12000 G
- 4) 1 skanera dokumentów szczelinowych, jednoprzebiegowych, mono, gray, kolor, z opcją skanowania dokumentów dwustronnych, flatbed – Ricoh Fi - 8290 obligatoryjnie ze sterownikiem TWAIN,
- 5) 3 skanerów dokumentowych szczelinowych, jednoprzebiegowych, mono, gray, kolor, z opcją skanowania dokumentów dwustronnych – Ricoh Fi - 8170 obligatoryjnie ze sterownikiem TWAIN,

- 6) 1 drukarki dedykowanej do zwrotek i dokumentacji wysyłkowej przy papierowym przekazywaniu dokumentów na zewnątrz (ze sprawnym mechanizmem druku z podajnika ręcznego) – HP LJ pro M501 dn,
- 7) 1 wagi elektronicznej: model STX 2202, plus złącze USB do tego modelu.

1. Termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie

2. Termin składania ofert e-mailem: zamowienia@zsm.mswia.gov.pl do 28.10.2024 r. do godziny 13.00

Kryteria oceny ofert: kryterium – najniższa cena 100%

3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty/oświadczenia wymagane przez Zamawiającego:

- 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego z rejestru przedsiębiorców*,
- 2) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę i inne dokumenty załączone do oferty podpisuje pełnomocnik,

4. Osoba/osoby do kontaktu:

Bogdan Szaniawski - Kierownik Wydziału Administracji ZSM MSWiA tel. 22 43 31 918

DYREKTOR
Zarządu Zespołów Miejskaniowych
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Piotr KOBIERSKI